



فرم درخواست چاپ کتاب

..... عنوان کتاب (فارسی):

..... عنوان کتاب (انگلیسی):

(۱) مشخصات فردی پدید آورندگان:

(۱) نام و نام خانوادگی:	
شماره تلفن همراه:	عضو هیأت علمی:
پست الکترونیک:	گروه آموزشی:

(۲) نام و نام خانوادگی:

(۲) نام و نام خانوادگی:	
شماره تلفن همراه:	عضو هیأت علمی:
پست الکترونیک:	گروه آموزشی:

(۳) نام و نام خانوادگی:

(۳) نام و نام خانوادگی:	
شماره تلفن همراه:	عضو هیأت علمی:
پست الکترونیک:	گروه آموزشی:

(۴) نام و نام خانوادگی:

(۴) نام و نام خانوادگی:	
شماره تلفن همراه:	عضو هیأت علمی:
پست الکترونیک:	گروه آموزشی:

۲) نوع اثر:

تصنیف^۱ تألیف^۲ تدوین (به شیوه گردآوری)^۳ ترجمه^۴ تصحیح انتقادی^۵

۳) در صورت ترجمه بودن کتاب تکمیل گردد:

نام مرجع اصلی کتاب به انگلیسی:

نام نویسنده:

نام ناشر:

زبان اصلی:

سال چاپ:

دوره چاپ:

تعداد صفحات متن اصلی:

۴) محتوای اثر:

این اثر به عنوان کتاب کمک درسی درسی طبق سرفصل تدوین شده در شورای عالی برنامه ریزی جهت تدریس دروس ذیل کاربرد دارد:

ردیف	نام رشته	نام درس	مقطع تحصیلی
۱			
۲			
۳			
۴			

۵) کتاب‌های منتشر شده توسط پدید آورندگان:

ردیف	نام کتاب	تصنیف	تألیف	تدوین	ترجمه	سال نشر	ناشر
۱		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
۲		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
۳		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
۴		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
۵		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

^۱ تصنیف: مجموعه‌ای است که پیام اصلی آن بر اساس دیدگاه‌ها و نوآوری‌های علمی نویسنده یا نویسندگان است و همراه با تحلیل یا نقد دیدگاه‌های دیگران در یک موضوع مشخص می‌باشد، به گونه‌ای که حداقل ۲۰ درصد را دیدگاه‌های نویسنده یا نویسندگان تشکیل می‌دهد هر چند که ممکن است آنها را قبلاً در مقالات خود هم منتشر کرده باشند.

^۲ تألیف: مجموعه‌ای از داده‌های علمی و نظریات پذیرفته شده است که بر اساس تحلیل جدید و یا ترکیب مبتکرانه ساماندهی می‌شود و معمولاً توأم با نقد و نتیجه‌گیری است.

^۳ تدوین (به شیوه گردآوری): مطالب یا داده‌هایی هدفمند و منسجم است که از منابع مختلف تهیه و در یک مجموعه تدوین می‌شود.

^۴ ترجمه: اثری است که از یک زبان خارجی به زبان فارسی و بالعکس و یا از زبانی به زبان دیگر برگردان شده باشد.

^۵ تصحیح انتقادی: عبارتست از معرفی نسخه - بدل‌های موجود در جهان، تشخیص صحیح‌ترین و نزدیکترین نسخه به زمان حیات مؤلف، ارائه روش تحقیق، شرح و توضیح مستندات متن، ذکر مآخذ و منابع مورد استفاده با استناد به شواهد و کتاب‌شناسی آن، تکمیل تقایص چه در عبارت و چه در محتوا و داوری در بهترین برداشت و نظایر آن.

۶) پیشنهادات:

۶-۱) پنج نفر از افرادی که می‌توانند کتاب را نظرسنجی نمایند عبارتند از: (ترجیحاً دونفر داخل دانشگاه و سه نفر خارج دانشگاه)

ردیف	نام	تخصص	هیأت علمی دانشکده/ دانشگاه	شماره تلفن همراه
۱				
۲				
۳				
۴				
۵				

۶-۲) شیوه بازگشت مالی فروش کتاب را چگونه توصیف می‌نمایید؟ (برای مثال اگر در هر ترم درسی به طور متوسط ۵۰ دانشجوی پیش‌بینی می‌شود، برای تیراژ ۲۰۰ نسخه فروش کتاب حداقل دو سال به طول می‌انجامد.)

۶-۳) در صورت تبلیغ و معرفی کتاب از سوی پدیدآورندگان در سایر دانشگاهها، پیش‌بینی فروش شما چگونه است؟

۶-۵) تعداد احتمالی کسانی که در صورت چاپ این کتاب از آن بهره خواهند گرفت، نفر در سال خواهند بود.

۶-۶) کتاب‌های مشابه این کتاب در بازار را ذکر نمایید.

۱- ۳-

۲- ۴-

۶-۷) ویژگی خاصی که انتشار این اثر را برای شرکت در جشنواره‌ها ضروری می‌سازد را بیان نمایید؟

مدارک لازم:

۱. تصویر صفحه اول شناسنامه و آخرین حکم استخدامی (برای دانشجویان تصویر آخرین مدرک تحصیلی)
۲. صفحه‌عنوان فارسی کتاب (شامل عنوان فارسی و انگلیسی کتاب و نام و نام خانوادگی پدیدآورندگان)
۳. صفحه‌عنوان و شناسنامه کتاب اصلی برای کتب ترجمه
۴. دو نسخه پرینت متن کامل کتاب به صورت تایپ و صفحه‌آرایی شده (مطابق با دستورالعمل اداره چاپ و انتشارات دانشگاه) و نیز فایل کتاب بصورت Word و PDF
۵. متن کتاب اصلی به صورت فایل PDF برای کتب ترجمه

ضوابط چاپ کتاب:

۱. رعایت دستورالعمل تایپ و صفحه‌آرایی مطابق با دستورالعمل اداره چاپ و انتشارات دانشگاه و طراحی جلد مطابق استانداردهای این اداره
۲. تصویب کمیته نشر کتاب دانشگاه
۳. چاپ اثر به چهارصورت مطابق بند ۱۱ آئین‌نامه انتشارات دانشگاه امکان‌پذیر است.
۴. در صورت تصویب در کمیته نشر مبنی بر مشارکت صاحب‌اثر در هزینه‌های چاپ در یک دوره چاپ (۱۰۰۰ نسخه)، مبلغ چاپ و طراحی جلد کتاب نقداً توسط صاحب‌اثر به شرکت چاپ پرداخت می‌گردد و فاکتور کتاب در اسناد تسویه ۴۰٪ پژوهانه متقاضی ارائه شده که پرداخت این فاکتور منوط به تأمین اعتبار مالی از جانب دانشگاه به معاونت پژوهشی می‌باشد که پس از آن به هیأت علمی پرداخت می‌گردد.
۵. پرداخت حق‌الزحمه‌ها مطابق آئین‌نامه انتشارات دانشگاه صورت می‌گیرد.
۶. موارد درخواست جهت انصراف به پیوست آئین‌نامه موجود است.
۷. انتخاب شیوه چاپ اثر، پس از مصوبه کمیته نشر دانشگاه غیرقابل تغییر می‌باشد.

اینجانب به‌عنوان صاحب‌اثر، تمایل خود را برای چاپ

کتاب را مطابق بند ۱۱-۲ ۱۱-۳ ۱۱-۴

آئین‌نامه انتشارات دانشگاه اعلام می‌نمایم.

امضاء